

Beslut

Datum
2020-08-12

Diarienummer
562-5689-2020

Eriksson Transport i Lindesberg AB
Ingelshyttan 121
711 97 STORÅ

Tillstånd till transport av icke farligt avfall och farligt avfall

Beslut

Organisationsnummer: 559230-4884

Länsstyrelsen beslutar att ge Eriksson Transport i Lindesberg AB tillstånd till transport av icke farligt avfall och farligt avfall enligt 5 kap 1 § avfallsförordningen (2020:614). Mattias Eriksson har låtit ombilda den enskilda firman till aktiebolag 559230-4884 och Eriksson Transport i Lindesberg AB. Länsstyrelsens beslut 10 april 2019 (dnr 562-2427-2019) om tillstånd till transport av farligt och icke farligt avfall ska därför gälla för Eriksson Transport i Lindesberg AB.

Tillståndet omfattar transport av nedan angivna slag av icke farligt avfall och farligt avfall.

Avfallskod	Avfallsslag
- *	Alla slag av farligt avfall
-	Alla slag av icke farligt avfall

***) Farligt avfall**

Tillståndet för transport av farligt avfall gäller till den 10 april 2024. För transport av avfall som inte klassas som farligt gäller tillståndet tills vidare.

För tillståndet ska följande villkor gälla:

1. Avfallstransporter ska utföras enligt ansökan, om inte annat framgår av övriga villkor. Om de personella, tekniska eller ekonomiska förutsättningarna förändras under tillståndsperioden ska detta anmälas till Länsstyrelsen.
2. Tillståndshavaren ska hålla sig informerad om och se till att personal som hanterar avfallet har nödvändiga kunskaper om vilka risker, skyddsåtgärder och regler som gäller för transporten. Tillståndshavaren ska ha kunskap om avfallets innehåll för att kunna välja lämplig mottagare.
3. Tillståndshavaren ska se till att alla fordon som transporterar avfall är trafikförsäkrade. Tillståndshavaren ska dessutom ha en ansvarsförsäkring som täcker det ansvar som kan uppstå för företaget vid en skada, som inte täcks av trafikskadelagens regler och som därmed inte trafikförsäkringen ersätter.

2020-08-12

562-5689-2020

4. Vid transport av farligt gods ska ADR-intyg finnas enligt gällande krav från MSB, Myndigheten för samhällsskydd och beredskap.
5. En kopia av detta tillstånd ska finnas i transportfordonet.

Beskrivning av ärendet

Beskrivning av verksamheten

Bolaget bedriver åkeriverksamhet med godstransporter.

Berörd lagstiftning

Enligt avfallsförordningen krävs tillstånd för yrkesmässiga avfallstransporter eller för transport av vissa mängder och typer av avfall som uppkommit i yrkesmässig verksamhet.

Enligt avfallsförordningen får tillstånd endast ges om sökande har personella, tekniska och ekonomiska förutsättningar att ta hand om avfallet på ett sätt som uppfyller kraven för att skydda hälsa och miljö. Sökande ska även visa att de har de tillstånd som kan behövas för verksamheten enligt annan lagstiftning.

Ovan angivna lagkrav anges i 5 kap och 1, 3 och 4 §§ Avfallsförordningen (2020:614).

Motivering till beslutet

Länsstyrelsen bedömer att sökanden har de förutsättningar som krävs enligt avfallsförordningen och att sökande tillsammans med meddelade villkor har de tillstånd som krävs enligt annan lagstiftning. Länsstyrelsen bedömer därför att tillstånd kan ges för transport av avfall enligt avfallsförordningen.

Information

Detta tillstånd kan helt eller delvis återkallas om de skäl som anges i balken uppstår enligt 24 kap. 3 § miljöbalken.

Vid eventuell olycka ska kommunens miljö- och hälsoskyddskontor och/ eller räddningstjänst omedelbart informeras.

Beslutande

Beslutet har fattats av miljöhandläggare Petra Wognum.

2020-08-12

562-5689-2020

Så här hanterar vi dina personuppgifter

Information om hur vi hanterar dessa hittar du på www.lansstyrelsen.se/dataskydd

Kopia till:

Tillsynsmyndigheten

Polismyndigheten

Bilagor:

Du kan överklaga beslutet

Information om transportdokument och annan lagstiftning

Miljöbalken 24 kap 3 §

Bilaga 1

Du kan överklaga beslutet

Om du inte är nöjd med Länsstyrelsens beslut, kan du **skriftligen** överklaga beslutet hos Mark- och miljödomstolen. **Observera att du ska skicka eller lämna in överklagande till** Länsstyrelsen i Örebro län, 701 86 Örebro. **Du kan även skicka in överklagandet via e-post till** orebro@lansstyrelsen.se. Det ska du göra därför att Länsstyrelsen måste pröva om överklagandet har kommit in i rätt tid, innan det skickas vidare till domstolen.

Tiden för överklagande

Ditt överklagande måste ha kommit in till Länsstyrelsen **inom tre veckor från den dag du fick del av beslutet**. Om det kommer in senare kan överklagandet inte prövas. I ditt överklagande kan du be att få ytterligare tid till att utveckla dina synpunkter och skälen till att du överklagar. Sedan är det domstolen som beslutar om tiden kan förlängas eller inte.

Ditt överklagande ska innehålla

- vilket beslut som överklagas, beslutets datum och diarienummer
- hur du vill att beslutet ska ändras
- varför du anser att Länsstyrelsens beslut är felaktigt

Skriv också följande uppgifter:

- adress till bostaden
- telefonnummer där du kan nås
- eventuellt övriga uppgifter som behövs för att man ska kunna skicka handlingar till dig

Om du har handlingar eller annat som du anser stöder din mening, bör du skicka med kopior på dessa.

Ombud

Du har rätt att anlita ett ombud som kan sköta överklagandet åt dig. I så fall ska ombudet underteckna skrivelsen, bifoga en fullmakt i original från dig samt uppge sitt namn, adress och telefonnummer.

Ytterligare upplysningar

Behöver du veta mer om hur du ska göra, går det bra att ringa till Länsstyrelsen, telefonnummer 010-224 80 00. Fråga efter den som varit föredragande i beslutet.

Bilaga 2

Information om transportdokument och information om annan lagstiftning

Transportdokument

Enligt 6 kap 19 § avfallsförordningen (2020:614) ska ett transportdokument följa med transporter av farligt avfall. Vad som är farligt avfall framgår av 2 kap 3 § i avfallsförordningen. Den som lämnar avfallet utan att själv vara transportör (lämnaren) och den som lämnaren lämnar avfallet till för transport, eller den som själv transporterar avfall som uppkommit i den egna yrkesmässiga verksamheten, ska se till att det finns ett transportdokument som medföljer transporten.

Transportdokumentet ska innehålla uppgifter om;

1. avfallstyp,
2. avfallets vikt i kilogram,
3. datum för transporten,
4. från vilken ursprunglig plats och till vilken slutlig plats avfallet transporteras,
5. transportör, och
6. lämnare och slutlig mottagare, om sådana finns.

Transportdokumentet ska vara undertecknat av den som ska transportera avfallet enligt första stycket och, om sådan finns, lämnaren. Om transportdokumentet är elektroniskt, ska lämnaren skriva under med en elektronisk underskrift.

Anteckningsskyldighet för transportörer

Den som transporterar farligt avfall och är tillståndspliktig enligt 5 kap. 1 § ska, enligt 6 kap 2 § avfallsförordningen (2020:614) för varje typ av farligt avfall som transporteras anteckna uppgifter om;

1. från vem och från vilken plats avfallet ska transporteras,
2. datum för transport,
3. transportsätt,
4. avfallets vikt i kilogram, och
5. till vem och till vilken plats avfallet ska transporteras.

Uppgifterna ska antecknas innan transporten påbörjas. Skyldigheten att anteckna gäller inte transport av avfall som utförs av den som producerat, samlat in eller behandlat avfallet och som är anteckningsskyldig enligt 1 eller 3 § eller enligt 5 § 3.

Om avfallet transporteras av flera transportörer ska anteckningarna enligt första stycket endast omfatta transportörens del av transporten

Anteckningarna ska sparas i minst tolv månader

Nytt elektroniskt register

Anteckningar gällande farlig avfall ska även lämnas in i ett nytt register. Detta register administreras av Naturvårdsverket- Anteckningar som ska göras enligt avfallsförordningen ska även lämnas in i registret från och med 1 november 2020.

Läs mer om avfallsregistret för farligt avfall på Naturvårdsverkets webbplats;

<http://www.naturvardsverket.se/Miljoarbete-i-samhallet/Miljoarbete-i-Sverige/Uppdelat-efter-omrade/Avfall/Rapportera-farligt-avfall/fragor-svar-rapporteringssystem-farligt-avfall/>

Annan lagstiftning

Detta tillstånd befriar er inte från de skyldigheter som gäller för denna typ av verksamhet enligt annan lagstiftning. Några exempel på annan lagstiftning och regler som gäller parallellt med avfallsförordningen:

- Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps föreskrifter om transport av farligt gods på väg och i terräng (MSBFS 2018:5).
- Lagen (2006:263) om transport av farligt gods, förordningen (2006:311) om transport av farligt gods.
- Eventuella lokala för transportföreskrifter kan gälla för transporter av farligt avfall och/eller farligt gods. Dessa föreskrifter varierar inom olika kommuner och län.
- Om transporten omfattar avfallslag som berörs av det kommunala renhållningsmonopolet krävs det att man får kommunens medgivande.
- För mellanlagring, deponering och behandling av farligt avfall krävs det ett särskilt tillstånd eller en anmälan enligt bestämmelserna i miljöprövningsförordningen (2013:251).
- För gränsöverskridande avfallstransporter gäller Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1013/2006 om transport av avfall.

Bilaga 3

Sammanfattning av reglerna i 24 kap 3 § miljöbalken

Den Länsstyrelse som gett tillstånd till transport av icke farligt avfall och/ eller transport av farligt avfall får helt eller delvis återkalla detta tillstånd och förbjuda fortsatt verksamhet:

- Om den som har sökt tillståndet, dispensen eller godkännandet har vilselett tillståndsmyndigheten genom att lämna oriktiga uppgifter eller låtit bli att lämna uppgifter som har betydelse för tillståndet eller villkoren
- När tillståndet eller villkor som gäller för verksamheten inte har följts och avvikelsen är av betydelse
- Om verksamheten har orsakat eller kan misstänkas orsaka sådana besvär eller skador som är av väsentlig betydelse som inte förutsågs när verksamheten tilläts
- Om verksamheten slutligt har upphört
- Om ett nytt tillstånd ersätter ett tidigare tillstånd
- Om det behövs för att uppfylla Sveriges skyldigheter till följd av EU-medlemskapet